Проект



**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. №\_\_\_\_\_**

г. Махачкала

Об Утверждении Порядков предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан на реализацию мероприятий регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» - государственной программы Республики Дагестан «Реализация государственной национальной политики в Республике Дагестан»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации мероприятий регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» - государственной программы Республики Дагестан «Реализация государственной национальной политики в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 ноября 2020 г. № 247 (далее – Региональный проект), Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан централизованным религиозным организациям, осуществляющим на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма, согласно приложению №1 к настоящему постановлению;

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан общественным, религиозным и образовательным организациям на реализацию мероприятий регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» - государственной программы Республики Дагестан «Реализация государственной национальной политики в Республике Дагестан», согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

Постановление Правительства Республики Дагестан от 17 июля 2023 г. № 284 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан общественным, религиозным и образовательным организациям на реализацию мероприятий государственной программы Республики Дагестан «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка»;

Постановление Правительства Республики Дагестан от 1 мая 2023 г. № 157 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий централизованным религиозным организациям, осуществляющим на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма, и о признании утратившим силу постановления Правительства Республики Дагестан от 8 июля 2020 г. №137».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение № 1

к постановлению Правительства

Республики Дагестан

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан централизованным религиозным организациям, осуществляющим на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий централизованным религиозным организациям, осуществляющим на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма, в соответствии с региональным проектом, не входящим в состав федерального проекта «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» - государственной программы Республики Дагестан «Реализация государственной национальной политики в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 ноября 2020 г. № 247 (далее – Региональный проект, субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат централизованных религиозных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Дагестан, на духовно-просветительскую деятельность и реализацию мероприятий, направленных на противодействие идеологии экстремизма.

3. Министерство по национальной политике и делам религий Республики Дагестан (далее - Министерство) как получатель средств республиканского бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как до получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидий являются централизованные религиозные организации, осуществляющие на территории Республики Дагестан духовно-просветительскую деятельность и противодействие идеологии экстремизма.

6. Субсидии предоставляются по итогам конкурса, который проводится исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия, на основании результатов рассмотрения проектов конкурсной комиссией по отбору проектов для предоставления субсидий (далее соответственно - конкурсная комиссия, конкурс).

Под проектом понимается описание мероприятия, планируемого к проведению получателем субсидии и соответствующего целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

В соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса РФ под конкурсом понимается проведение отбора получателей субсидий исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий**

8. Участник конкурса должен соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство следующим требованиям:

а) получатель субсидии (участник конкурса) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник конкурса) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник конкурса) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник конкурса) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии (участник конкурса) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии (участника конкурса) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии (участника конкурса) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

з) получатель субсидии (участник конкурса), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника конкурса), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками конкурса);

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявки, осуществляет проверку соответствия требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

10. Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, представляются участником конкурса в составе документов в соответствии с пунктом 40 настоящего Порядка.

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются следующие обстоятельства:

а) несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации;

в) заявка участника конкурса набрала менее 2 баллов по итогам проведения конкурса.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии заявитель уведомляется одним из способов, предусмотренных пунктом 47 настоящего Порядка.

Заявление и приложенные к нему документы, прошедшие рассмотрение конкурсной комиссией, заявителю не возвращаются. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на предоставление субсидии, заявителю не возмещаются.

Заявка может быть отозвана заявителем в любой момент до дня ее рассмотрения конкурсной комиссией.

12. Объем субсидий на реализацию целей предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка определен Региональным проектом.

Расчет размера субсидии осуществляется по следующей формуле:

ОС = Р1 + Р2 + Р3 + ... + Рn,

где:

ОС - объем субсидии, предоставляемой победителю конкурса;

Р - сумма отдельного пункта наименования статьи расходов содержащаяся в предоставленной смете победителями конкурса, на реализацию целей предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю соглашение о предоставлении субсидии для подписания.

14. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного между победителем конкурса и Министерством, в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления победителем конкурса о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие заявителя на проведение Министерством и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) установление значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

в) согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

Дополнительное соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктами 13 и 14 настоящего Порядка.

15. В случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, предлагаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

16. Результатом предоставления субсидий является осуществление централизованными религиозными организациями в году предоставления субсидий духовно-просветительской деятельности и реализация мероприятий, направленных на противодействие идеологии экстремизма на территории Республики Дагестан.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидий, является количество проведенных получателями субсидий мероприятий направленных на достижение целей предоставления субсидий в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка с учетом охвата участников мероприятий

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий, устанавливается Министерством в Соглашении.

17. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = С х k,

где:

С - размер субсидии, предоставленной заявителю;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

k = 1 - m / n,

где:

m - фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату, указанную в отчете;

n - значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

18. Министерство в течение 5 рабочих дней после заключения Соглашения, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, перечисляет субсидию на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в заявлении о предоставлении субсидии.

19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

 При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

III. Требования к отчетности

о достижении значений результатов предоставления субсидии

20. Получатель субсидии направляет в Министерство отчет о достижении значений показателей результативности и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, согласно формам, установленным Соглашением, с приложением копий документов, подтверждающих осуществление затрат, связанных с обеспечением деятельности Получателя субсидии (договоры, счета, акты приема-передачи товаров (акты выполненных работ или оказанных услуг), платежные поручения, штатное расписание, приказы о приеме работников на работу, реестры на зачисление денежных средств на счета сотрудников, положение о премировании и т.д).

Отчет, прошитый в единый комплект, пронумерованный и заверенный подписью руководителя или уполномоченного лица и печатью Получателя субсидии (при наличии), представляется в Министерство с сопроводительным письмом в следующие сроки:

а) ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

б) по окончании финансового года - не позднее 15 рабочих дней с даты завершения отчетного года.

21. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

22. При поступлении отчетности Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчетности, осуществляет проверку представленной документации на соответствие требованиям, указанным в Соглашении, в том числе на целевое использование субсидий и на достоверность представленной документации.

23. В случае несоответствия отчета установленной форме и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление затрат, отчет возвращается Получателю субсидии на доработку в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения нарушения с указанием причин возврата. Срок доработки отчета не может превышать 3 рабочих дней с даты его возврата.

24. Отчет должен быть подписан руководителем (уполномоченным лицом) Получателя субсидии и заверен печатью (при наличии).

25. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Положение предусмотренное абзацем первым настоящего пункта не относится к субсидиям направленным на возмещения финансовых затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии.

26. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=465569&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=465569&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленных Министерством, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

28. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

29. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

30. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

31. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

32. В случае увеличения объема средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, а также возврата предоставленной ранее субсидии Министерство направляет уведомление о возможности заключения Соглашения победителям конкурса, проведенного ранее в текущем году.

При отсутствии последних или наличии нераспределенных по результатам конкурса финансовых средств Министерство проводит дополнительный конкурс по отбору проектов для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

Дополнительный конкурс может быть объявлен не позднее 31 октября текущего года.

33. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

**IV. Требования в части условий предоставления субсидий в порядке финансового обеспечения затрат**

34. Дополнительными требованиями в предоставления субсидий в части касающейся финансового обеспечения затрат являются:

а) касающейся условий и порядка предоставления субсидий:

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

Запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

Перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

Согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=434861&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=434861&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

б) В целях осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, по требованию Министерства получатель субсидий обязан в течение 10 рабочих дней со дня направления требования, предоставить информацию об использовании и расходовании субсидий предоставленных получателю субсидий на цели указанные в пункте 2 настоящего Порядка. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, получатель обязан в течении 30 рабочих дней со дня получения от Министерства требования о возврате финансовых средств.

в) Подлежащие казначейскому сопровождению средства определены статьей 242.26. Бюджетного кодекса РФ.

**V. Требования в части возмещения финансовых затрат**

35. В случае обращения на возмещение финансовых затрат в связи с реализацией мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий, устанавливаются следующие положения:

а) перечисление субсидии происходит не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии;

б) перечисление субсидии происходит на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации);

в) направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

г) перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также при необходимости требования к таким документам;

е) возможность предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с реализованными мероприятиями, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка без заключения соглашения при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии.

**VI. Требования к проведению конкурса**

 36. Получатели субсидии определяются по итогам проведения конкурса на основании результатов их рассмотрения конкурсной комиссией.

37. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru) не позднее 30 календарных дней с момента получения утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год. Разъяснение положений объявления о проведении конкурса указанно в пункте 43 настоящего Порядка.

38. Участник конкурса должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 8-10 настоящего Порядка.

Министерством посредством системы межведомственного электронного взаимодействия дополнительно запрашиваются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

б) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 10 тыс. рублей, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

Указанные выше документы заявитель имеет право представить по собственной инициативе.

Заявитель имеет право дополнительно приобщить к заявке видео- и фотоматериалы, в том числе на электронных носителях.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов и информации, содержащейся в них.

39. Получателями субсидий являются централизованные религиозные организации.

В рамках второго этапа конкурса конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок исходя из достижения наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий на соответствие целям предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

 Устанавливаются следующие критерии оценки заявок в соответствии с целями, приведенными в пункте 2 настоящего Порядка:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Актуальность представленного проекта <\*> | от 20 до 30 мероприятий | 3 |
| от 10 до 20 мероприятий | 2 |
| от 5 до 10 мероприятий | 1 |
| до 5 мероприятий | 0 |
| 2. | Общий охват граждан мероприятиями, указанными в заявке | более 35 000 человек | 3 |
| от 15 000 до 35 000 человек | 2 |
| от 1000 до 15 000 человек | 1 |
| до 1000 человек | 0 |

--------------------------------

<\*> Определяется выбором наиболее эффективных форм осуществления духовно-просветительской деятельности и проведения мероприятий, направленных на противодействие идеологии экстремизма (богослужения, встречи, дискуссии, круглые столы, организация и проведение религиозных праздников, конференций, семинаров, викторин).

40. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку в письменной или электронной форме с представлением в Министерство следующих документов, прилагаемых к заявке:

а) сопроводительное письмо за подписью руководителя организации (лица, исполняющего обязанности руководителя организации) об участии в конкурсе;

б) заверенная копия либо оригинал доверенности на представителя - в случае представления документов доверенным лицом;

в) программа мероприятий с приложением сметы расходов на проведение этих мероприятий.

Под программой мероприятий понимается описание мероприятий, планируемых к проведению участником конкурса и соответствующих целям предоставления субсидии, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

Заявка участника конкурса включает в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru) информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с получением субсидии. Копии документов, представляемые в конкурсную комиссию в составе заявки, заверяются заявителем подписью и печатью (при наличии).

Заявки, представленные в Министерство в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в системе делопроизводства Министерства с присвоением номера и указанием даты поступления, а также выдает участнику конкурса копию его заявления с отметкой о дате приема документов и присвоенном номере.

Участник конкурса вправе отозвать заявку и при необходимости представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

41. Конкурсная комиссия формируется для рассмотрения и оценки заявок участников конкурса. Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле, указанной в пункте 12 настоящего Порядка.

Министерство утверждает состав конкурсной комиссии и положение о ней. В состав конкурсной комиссии включаются в том числе члены общественного совета при Министерстве. Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 11 человек. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 70 процентов от числа ее членов. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который составляется в течение 2 рабочих дней со дня завершения рассмотрения заявок.

42. Проведение конкурса может быть отменено в случае изменения лимитов бюджетных обязательств.

Конкурс может быть признан несостоявшимся в случае отсутствия заявок либо в случае не допущения заявок к участию в конкурсе в связи с несоответствием требованиям определенным настоящим Порядком.

Порядок заключения соглашения по итогам конкурса определен пунктами 13-14 настоящего Порядка.

43. По итогам проведения конкурса конкурсной комиссией принимаются решения о присвоении баллов участникам конкурса либо об отказе в предоставлении субсидии.

Участники конкурса, набравшие два и более баллов, признаются победителями конкурса.

Перед обсуждением каждый член конкурсной комиссии составляет заключение, которое содержит количество баллов, присвоенных заявке согласно критериям оценки заявки, приведенным в таблице.

Субсидии предоставляются победителям конкурса.

В случае если объем средств, указанных в заявках победителей конкурса, суммарно превышает объем денежных средств, предусмотренных по мероприятию государственной программы, субсидия предоставляется в соответствии с присвоенными баллами в порядке убывания, от большего к меньшему, до полной реализации бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на текущий финансовый год. В случае если несколько победителей конкурса набрали одинаковые баллы, субсидия предоставляется участнику, направившему заявку на участие в конкурсе раньше.

Победители конкурса уведомляются в порядке, предусмотренном пунктом 47 настоящего Порядка.

44. В объявлении о проведении конкурса указываются:

а) дата размещения объявления о проведении конкурса на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;

б) сроки проведения конкурса и порядок их проведения;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников конкурса, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

д) результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

е) требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка;

з) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

и) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 45-50 настоящего Порядка;

к) порядок возврата заявок на доработку;

л) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

м) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки;

н) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

и) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

л) условия признания победителя уклонившимся от заключения соглашения;

м) дата размещения результатов конкурса на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

45. Заявки рассматриваются в два этапа.

В рамках первого этапа Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника конкурса категории и требованиям, указанным в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в сети "Интернет", направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

46. По результатам рассмотрения заявок Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение:

а) о допуске заявки к участию в конкурсе;

б) об отклонении заявки от участия в конкурсе.

В случае допуска заявок к участию в конкурсе они передаются в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения на рассмотрение и проведение оценки в конкурсную комиссию.

Второй этап рассмотрения заявок осуществляется в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка.

Расчет размера субсидии определен пунктом 12 настоящего Порядка.

47. О принятом решении Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения информирует участников конкурса путем направления соответствующего уведомления. В случае отклонения заявки участнику конкурса разъясняются причины отклонения. Данное уведомление направляется участнику конкурса одним из следующих способов:

а) по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа;

б) на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

в) передается нарочно участнику конкурса или его представителю.

48. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» ([www.minnacrd.ru](http://www.minnacrd.ru)).

Информация о результатах рассмотрения заявок должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место рассмотрения заявок участников конкурса;

б) сведения об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

в) сведения об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

г) сведения об участниках конкурса, заявки которых допущены к рассмотрению конкурсной комиссией.

49. В случае возврата документов заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением о предоставлении субсидии после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата документов, в пределах срока, установленного для подачи документов.

50. Основаниями для отклонения заявки от участия в конкурсе на стадии рассмотрения и оценки являются:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса;

в) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

д) подача участником конкурса заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

е) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

51. Информация об участниках конкурса, заявки которых допущены к участию в конкурсе, в течение 7 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru) в разделе «Документы».

52. Критерии и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке указаны в пункте 38 настоящего Порядка.

Присвоение порядковых номеров заявкам участников конкурса по результатам оценки осуществляется последовательно от заявки с наибольшим баллом к наименьшему.

53. Министерство не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем определения участников конкурса, победивших в конкурсе, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети "Интернет" (www.minnacrd.ru) информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

а) даты, времени и места оценки заявок;

б) информации об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

г) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение (за исключением случая, если правовым актом заключение соглашения не предусмотрено в соответствии с подпунктом «е» пункта 34 настоящего Порядка), и размер предоставляемой ему субсидии.

д) последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

е) наименование получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

Приложение № 2

к постановлению Правительства

Республики Дагестан

от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан общественным, религиозным и образовательным организациям на реализацию мероприятий регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» - государственной программы Республики Дагестан «Реализация государственной национальной политики в Республике Дагестан»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий общественным, религиозным и образовательным организациям на реализацию мероприятий регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Взаимодействие с религиозными организациями в Республике Дагестан и их государственная поддержка» - государственной программы Республики Дагестан «Реализация государственной национальной политики в Республике Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 ноября 2020 г. № 247 (далее – региональный проект, субсидии).

2. Субсидии предоставляются общественным, религиозным и образовательным организациям в целях реализации мероприятий регионального проекта:

а) предоставление субсидий религиозным и общественным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на создание условий для организации и проведения мероприятий, способствующих утверждению принципов гуманизма, толерантности и веротерпимости в условиях этноконфессионального многообразия дагестанского общества (конференции, круглые столы, съезды религиозной общественности, форумы, фестивали, религиозные праздники и другие мероприятия);

б) предоставление субсидий образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на организацию курсов для представителей религиозных объединений в республике по вопросам законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан, регламентирующего деятельность религиозных объединений;

в) предоставление субсидий образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на проведение курсов повышения квалификации для преподавателей духовных образовательных учреждений Республики Дагестан по вопросам организации учебного процесса, ознакомления с современными инновационными технологиями обучения при изучении общеобразовательных дисциплин;

г) предоставление субсидий общественным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на издание календаря религиозных праздников, религиозных памятных и знаменательных дат;

д) предоставление субсидий образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на обучение студентов и учащихся духовно-образовательных учреждений Республики Дагестан рабочим профессиям;

е) предоставление субсидий образовательным и общественным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на издание религиозной литературы, направленной на духовно-нравственное, патриотическое воспитание, противодействие идеологии экстремизма;

ж) предоставление субсидий духовным образовательным организациям, осуществляющим свою образовательную деятельность на территории Республики Дагестан, на преподавание в них общеобразовательных дисциплин;

з) предоставление субсидий образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Республики Дагестан, на проведение ежегодного республиканского конкурса среди учащихся духовных образовательных организаций на лучшее знание законодательства в области государственно-конфессиональных отношений и мировых религий.

3. Министерство по национальной политике и делам религий Республики Дагестан (далее - Министерство) как получатель средств республиканского бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как до получателя бюджетных средств республиканского бюджета Республики Дагестан на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Получателями субсидии являются общественные, религиозные и образовательные организации, осуществляющие свою деятельность и зарегистрированные в установленном порядке в качестве юридических лиц на территории Республики Дагестан.

6. Субсидии предоставляются по итогам конкурса, который проводится исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия, на основании результатов рассмотрения проектов конкурсной комиссией по отбору проектов для предоставления субсидий (далее соответственно - конкурсная комиссия, конкурс).

Под проектом понимается описание мероприятия, планируемого к проведению получателем субсидии и соответствующего целям предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

В соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса РФ под конкурсом понимается проведение отбора получателей субсидий исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий.

7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий**

8. Участник конкурса должен соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство следующим требованиям:

а) получатель субсидии (участник конкурса) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник конкурса) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник конкурса) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник конкурса) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии (участник конкурса) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии (участника конкурса) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии (участника конкурса) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

з) получатель субсидии (участник конкурса), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника конкурса), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками конкурса);

9. Иные требования к участникам конкурса.

Участники, подающие заявки по целям, указанным в [пункте 2](#P43) настоящего Порядка, дополнительно должны соответствовать следующим требованиям:

а) по [подпункту «в»](#P46):

наличие предварительных договоров и соглашений с духовными образовательными организациями о планировании проведения курсов повышения квалификации для преподавателей по вопросам организации учебного процесса, ознакомления с современными инновационными технологиями обучения при изучении общеобразовательных дисциплин;

наличие действующей лицензии на ведение образовательной деятельности на территории Республики Дагестан;

б) по [подпункту «г»](#P47) - наличие цветного макета календаря религиозных праздников на год, в котором предоставляется субсидия, размерами не менее 28,6x71 см;

в) по [подпункту «д»](#P48):

наличие действующей лицензии на ведение образовательной деятельности на территории Республики Дагестан;

наличие предварительных договоров и соглашений с духовными образовательными организациями, имеющими лицензии на ведение образовательной деятельности на территории Республики Дагестан, о планировании проведения обучения студентов и учащихся рабочим профессиям;

г) по [подпункту «е»](#P49) - наличие опыта в издании и распространении религиозной литературы на территории Республики Дагестан.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявки, осуществляет проверку соответствия требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Документы, необходимые для подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка, представляются участником конкурса в составе документов в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка.

12. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются следующие обстоятельства:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии заявитель уведомляется одним из способов, предусмотренных пунктом 47 настоящего Порядка.

Заявление и приложенные к нему документы, прошедшие рассмотрение конкурсной комиссией, заявителю не возвращаются. Расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на предоставление субсидии, заявителю не возмещаются.

Заявка может быть отозвана заявителем в любой момент до дня ее рассмотрения конкурсной комиссией.

13. Объем субсидий на реализацию целей предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка определен Региональным проектом.

 Расчет размера субсидии осуществляется по следующей формуле:

ОС = Р1 + Р2 + Р3 +...+ Рn,

где:

ОС - объем субсидии, предоставляемой конкретной организации;

Р - сумма отдельного пункта наименования статьи расходов содержащаяся в предоставленной смете победителями конкурса, на реализацию целей предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

14. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет заявителю соглашение о предоставлении субсидии для подписания.

15. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключенного между получателем субсидии и Министерством, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления получателем субсидии о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Дагестан.

Обязательными условиями Соглашения являются:

а) согласие заявителя на проведение Министерством и органом государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) установление значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

в) согласование новых условий Соглашения или расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатели субсидии, не обеспечившие подписание Соглашения в установленный в настоящем пункте срок, считаются уклонившимися от его заключения и утрачивают право на получение субсидии. Министерство в течение 10 рабочих дней своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии и направляет заявителю соответствующее уведомление.

Дополнительное соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктами 14 и 15 настоящего Порядка.

16. В случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, предлагаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

17. Результатами предоставления субсидий в зависимости от мероприятий государственной программы, в рамках которой выделяется субсидия, являются:

а) увеличение количества мероприятий, направленных на рациональное использование духовно-нравственного и патриотического потенциала религий, формирование в обществе толерантно ориентированных поведенческих стереотипов, поддержание межконфессионального согласия и диалога;

б) подготовка высококвалифицированных богословских кадров, совершенствование системы духовного образования в республике;

в) повышение правовой грамотности представителей религиозных объединений в республике;

г) повышение квалификации преподавателей духовных образовательных организаций, совершенствование учебного процесса;

д) издание календаря религиозных праздников, религиозных памятных и знаменательных дат;

е) обучение студентов и учащихся духовных образовательных учреждений рабочим профессиям с целью их дальнейшего трудоустройства;

ж) активизация информационно-разъяснительной работы среди населения, направленной на духовно-нравственное, патриотическое воспитание, укрепление межконфессионального и внутриконфессионального мира и согласия в республике;

з) повышение правовой грамотности студентов духовных образовательных организаций.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидий, указанных в настоящем пункте, являются:

по [подпункту «а»](#P361) - количество проведенных мероприятий;

по [подпункту «б»](#P362) - количество проведенных занятий по общеобразовательным дисциплинам в духовных образовательных организациях;

по [подпункту «в»](#P363) - количество представителей религиозных объединений в республике, прошедших курсы по вопросам законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан, регламентирующего деятельность религиозных объединений;

по [подпункту «г»](#P364) - количество преподавателей духовных образовательных организаций, прошедших курсы повышения квалификации по вопросам организации учебного процесса, ознакомления с современными инновационными технологиями обучения при изучении общеобразовательных дисциплин;

по [подпункту «д»](#P365) - тираж календаря религиозных праздников, религиозных памятных и знаменательных дат;

по [подпункту «е»](#P366) - количество студентов и учащихся духовных образовательных учреждений, обучившихся рабочим профессиям;

по [подпункту «ж»](#P367) - тираж религиозной литературы, направленной на духовно-нравственное, патриотическое воспитание, противодействие идеологии экстремизма;

по [подпункту «з»](#P368) - количество участников ежегодного республиканского конкурса среди учащихся духовных образовательных организаций на лучшее знание законодательства в области государственно-конфессиональных отношений и мировых религий.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в Соглашениях.

18. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, перечисленная субсидия подлежит возврату в размере, пропорциональном величине недостигнутого значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = С х k,

где:

С - размер субсидии, предоставленной заявителю;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для его достижения, рассчитывается по формуле:

k = 1 - m / n,

где:

m - фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату, указанную в отчете;

n - значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения результата использования субсидии.

19. Министерство единовременно в течение 10 рабочих дней после заключения Соглашения перечисляет субсидию на расчетный счет получателя, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанных в заявлении о предоставлении субсидии.

20. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

 При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

III. Требования к отчетности

о достижении значений результатов предоставления субсидии

21. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Дагестан. Отчетность представляется ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, нарастающим итогом. В срок не позднее 15 календарных дней по завершении реализации мероприятий получатель субсидии представляет итоговый отчет.

22. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

23. При поступлении отчетности Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчетности, осуществляет проверку представленной документации на соответствие требованиям, указанным в Соглашении, в том числе на целевое использование субсидий и на достоверность представленной документации.

24. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Положение предусмотренное абзацем первым настоящего пункта не относится к субсидиям направленным на возмещения финансовых затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии.

25. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=465569&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=465569&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленных Министерством, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

27. Министерство обеспечивает возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан путем направления получателю субсидии требования о возврате субсидии.

28. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидий по реквизитам, указанным в требовании Министерства.

29. В случае отказа или уклонения получателя субсидии от добровольного возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

30. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных для получения субсидии документах и отчетности, в установленном законодательством порядке.

31. В случае увеличения объема средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, а также возврата предоставленной ранее субсидии Министерство направляет уведомление о возможности заключения Соглашения победителям конкурса, проведенного ранее в текущем году.

При отсутствии последних или наличии нераспределенных по результатам конкурса финансовых средств Министерство проводит дополнительный конкурс по отбору проектов для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

Дополнительный конкурс может быть объявлен не позднее 31 октября текущего года.

32. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы получатель субсидии представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата предоставления субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.

**IV. Требования в части условий предоставления субсидий в порядке финансового обеспечения затрат**

33. Дополнительными требованиями в предоставления субсидий в части касающейся финансового обеспечения затрат являются:

а) касающейся условий и порядка предоставления субсидий:

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

Запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

Перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

Согласие получателя субсидии на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=434861&dst=3704) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=434861&dst=3722) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

б) В целях осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий, по требованию Министерства получатель субсидий обязан в течение 10 рабочих дней со дня направления требования, предоставить информацию об использовании и расходовании субсидий предоставленных получателю субсидий на цели указанные в пункте 2 настоящего Порядка. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, получатель обязан в течении 30 рабочих дней со дня получения от Министерства трбования о возврате финансовых средств.

в) Подлежащие казначейскому сопровождению средства определены статьей 242.26. Бюджетного кодекса РФ.

**V. Требования в части возмещения финансовых затрат**

34. В случае обращения на возмещение финансовых затрат в связи с реализацией мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, в части, касающейся условий и порядка предоставления субсидий, устанавливаются следующие положения:

а) перечисление субсидии происходит не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 10 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии;

б) перечисление субсидии происходит на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации);

в) направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

г) перечень документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, а также при необходимости требования к таким документам;

е) возможность предоставления субсидии на возмещение затрат в связи с реализованными мероприятиями, предусмотренными пунктом 2 настоящего Порядка без заключения соглашения при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии.

**VI. Требования к проведению конкурса**

 35. Получатели субсидии определяются по итогам проведения конкурса на основании результатов их рассмотрения конкурсной комиссией.

36. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru) не позднее 30 календарных дней с момента получения утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год. Разъяснение положений объявления о проведении конкурса указанно в пункте 43 настоящего Порядка.

37. Участник конкурса должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 8-11 настоящего Порядка.

Министерством посредством системы межведомственного электронного взаимодействия дополнительно запрашиваются следующие документы:

а) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

б) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 10 тыс. рублей, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство.

Указанные выше документы заявитель имеет право представить по собственной инициативе.

Заявитель имеет право дополнительно приобщить к заявке видео- и фотоматериалы, в том числе на электронных носителях.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов и информации, содержащейся в них.

38. Получателями субсидий являются общественные, религиозные и образовательные организации.

 В рамках второго этапа конкурса конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок исходя из достижения наилучших условий достижения результатов предоставления субсидий на соответствие целям предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка:

а) создание условий для организации и проведения мероприятий, способствующих утверждению принципов гуманизма, толерантности и веротерпимости в условиях этноконфессионального многообразия дагестанского общества:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Актуальность представленной заявки [<\*>](#P188) | свыше 5 мероприятий | 3 |
| от 4 до 5 мероприятий | 2 |
| от 2 до 3 мероприятий | 1 |
| одно мероприятие | 0 |
| 2. | Общий охват представителей духовенства, учащихся духовных и светских образовательных учреждений мероприятиями, указанными в заявке | более 200 человек | 3 |
| от 100 до 200 человек | 2 |
| от 50 до 100 человек | 1 |
| до 50 человек | 0 |

--------------------------------

<\*> Определяется выбором наиболее эффективных форм проведения мероприятий, направленных на духовно-нравственное просвещение населения, гармонизацию межконфессиональных и внутриконфессиональных отношений в Республике Дагестан (конференции, круглые столы, съезды религиозной общественности, форумы, фестивали, религиозные праздники и другие мероприятия);

б) организация курсов для представителей религиозных объединений в республике по вопросам законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан, регламентирующего деятельность религиозных объединений:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Количество представителей религиозных объединений республики, планируемых охватить курсами по изучению законодательства Российской Федерации и Республики Дагестан, регламентирующего деятельность религиозных объединений | более 30 человек | 6 |
| от 21 до 30 человек | 5 |
| от 15 до 20 человек | 4 |
| до 15 человек | 0 |
| 2. | Наличие в представленной программе курса практической части (работа с документами, написание деловых писем и т.д.) | да | 1 |
| нет | 0 |
| 3. | Наличие предварительных договоров на оказание услуг по проведению курсов | да | 1 |
| нет | 0 |

в) проведение курсов повышения квалификации для преподавателей духовно-образовательных учреждений Республики Дагестан по вопросам организации учебного процесса, ознакомления с современными инновационными технологиями обучения при изучении общеобразовательных дисциплин:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Количество преподавателей духовных образовательных организаций, желающих пройти курсы повышения квалификации по вопросам организации учебного процесса, ознакомления с современными инновационными технологиями [<\*\*>](#P239) обучения при изучении общеобразовательных дисциплин | более 7 человек | 5 |
| от 5 до 7 человек | 4 |
| от 2 до 5 человек | 3 |
| до 2 человек | 0 |
| 2. | Количество учащихся и (или) студентов, которые будут охвачены занятиями по изучению общеобразовательных дисциплин под руководством преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации по результатам использования субсидии | более 30 человек | 2 |
| от 20 до 30 человек | 1 |
| до 20 человек | 0 |

--------------------------------

<\*\*> Использование технологий дистанционного и (или) электронного обучения;

г) издание календаря религиозных праздников, религиозных памятных и знаменательных дат:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Наличие в календаре тематических блоков (справок), посвященных крупным религиозным праздникам | 2 и более тематических блоков | 2 |
| один тематический блок | 1 |
| нет | 0 |
| 2. | Наличие в календаре цветных фотографий религиозных объектов, находящихся на территории Республики Дагестан, и (или) богослужений на территории Республики Дагестан | 2 и более фотографий | 2 |
| одна фотография | 1 |
| нет | 0 |

д) обучение студентов и учащихся духовно-образовательных учреждений Республики Дагестан рабочим профессиям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Разнообразие рабочих профессий [<\*\*\*>](#P290), по которым планируется провести обучение рабочим профессиям | 3 и более профессий | 3 |
| 2 профессии | 2 |
|  |
|  |  |
| одна профессия | 1 |
| 2. | Общий охват студентов и учащихся духовных образовательных учреждений, которых планируется обучить рабочим профессиям | от 80 и более человек | 3 |
| от 51 до 80 человек | 2 |
| от 21 до 50 человек | 1 |
| до 20 человек | 0 |

--------------------------------

<\*\*\*> Приоритетное обучение таким рабочим профессиям, как сварщик, токарь, кровельщик, мастер общестроительных работ, автослесарь-автомеханик, электромонтер, мастер отделочных работ;

е) издание религиозной литературы, направленной на духовно-нравственное, патриотическое воспитание, противодействие идеологии экстремизма:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Форма исполнения | книга | 3 |
| брошюра | 2 |
| иное | 0 |
| 2. | Объем в страницах | от 50 | 2 |
| от 20 до 50 | 1 |
| до 20 | 0 |

ж) преподавание в духовных образовательных организациях общеобразовательных дисциплин:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Наличие действующей лицензии на право ведения образовательной  | да | 3 |
|  | деятельности | нет | 0 |

з) проведение ежегодного республиканского конкурса среди учащихся духовных образовательных организаций на лучшее знание законодательства в области государственно-конфессиональных отношений и мировых религий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Показатели | Баллы |
| 1. | Охват учащихся духовных образовательных организаций | 600 и более человек | 3 |
| до 600 человек | 0 |

39. Для участия в конкурсе заявитель подает заявку в письменной или электронной форме с представлением в Министерство следующих документов, прилагаемых к заявке:

а) сопроводительное письмо за подписью руководителя организации (лица, исполняющего обязанности руководителя организации) об участии в конкурсе;

б) заверенная копия либо оригинал доверенности на представителя - в случае представления документов доверенным лицом;

в) программа мероприятий с приложением сметы расходов на проведение этих мероприятий.

г) справка за подписью и печатью (при наличии) заявителя, подтверждающая, что заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Заявка участника конкурса включает в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru) информации об участнике конкурса, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с получением субсидии. Копии документов, представляемые в конкурсную комиссию в составе заявки, заверяются заявителем подписью и печатью (при наличии).

Заявки, представленные в Министерство в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет», должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в системе делопроизводства Министерства с присвоением номера и указанием даты поступления, а также выдает участнику конкурса копию его заявления с отметкой о дате приема документов и присвоенном номере.

Участник конкурса вправе отозвать заявку и при необходимости представить новую заявку не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

40. Иные документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям настоящего Порядка:

а) по подпункту «в» пункта 2 - заверенная копия предварительных договоров и соглашений с духовными образовательными организациями о планировании проведения курсов повышения квалификации для преподавателей по вопросам организации учебного процесса, ознакомления с современными инновационными технологиями обучения при изучении общеобразовательных дисциплин;

б) по подпункту «г» пункта 2 - цветной макет календаря религиозных праздников на год, в котором предоставляется субсидия, размерами не менее 28,6x71 см;

в) по подпункту «д» пункта 2:

заверенные копии предварительных договоров и соглашений с духовными образовательными организациями, имеющими лицензии на ведение образовательной деятельности на территории Республики Дагестан, о планировании проведения обучения студентов и учащихся рабочим профессиям;

заверенная копия действующей лицензии на ведение образовательной деятельности на территории Республики Дагестан;

г) по подпункту «е» пункта 2 - экземпляр(-ы) ранее изданной религиозной литературы.

41. Конкурсная комиссия формируется для рассмотрения и оценки заявок участников конкурса. Размер предоставляемой субсидии определяется по формуле, указанной в пункте 13 настоящего Порядка.

Министерство утверждает состав конкурсной комиссии и положение о ней. В состав конкурсной комиссии включается в том числе член общественного совета Министерства. Число членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 11 человек. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 70 процентов от числа ее членов. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который составляется в течение 5 рабочих дней со дня завершения рассмотрения заявок.

42. Проведение конкурса может быть отменено в случае изменения лимитов бюджетных обязательств.

Конкурс может быть признан несостоявшимся в случае отсутствия заявок либо в случае не допущения заявок к участию в конкурсе в связи с несоответствием требованиям определенным настоящим Порядком.

Порядок заключения соглашения по итогам конкурса определен пунктами 14-15 настоящего Порядка.

43. По итогам проведения конкурса конкурсной комиссией принимаются решения о присвоении баллов участникам конкурса либо об отказе в предоставлении субсидии.

Участники конкурса, набравшие три и более баллов, признаются победителями конкурса.

Перед обсуждением каждый член конкурсной комиссии составляет заключение, которое содержит количество баллов, присвоенных заявке согласно критериям оценки заявок, приведенным в настоящем Порядке.

Субсидии предоставляются победителям конкурса.

В случае если объем средств, указанных в заявках победителей конкурса, суммарно превышает объем денежных средств, предусмотренных по мероприятию государственной программы, субсидия предоставляется в соответствии с присвоенными баллами в порядке убывания, от большего к меньшему, до полной реализации бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на текущий финансовый год.

Победители конкурса уведомляются в порядке, предусмотренном пунктом 47 настоящего Порядка.

44. В объявлении о проведении конкурса указываются:

 а) дата размещения объявления о проведении конкурса на официальном сайте Министерства в сети «Интернет»;

б) сроки проведения конкурса и порядок их проведения;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников конкурса, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

д) результаты предоставления субсидий в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

е) требования к участникам конкурса в соответствии с пунктами 8-9 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 39 настоящего Порядка;

з) порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата заявок, а также порядок внесения изменений в заявки;

и) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктами 45-50 настоящего Порядка;

к) порядок возврата заявок на доработку;

л) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

м) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки;

н) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

и) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

л) условия признания победителя уклонившимся от заключения соглашения;

м) дата размещения результатов конкурса на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

45. Заявки рассматриваются в два этапа.

В рамках первого этапа Министерство в течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, в порядке очередности проводит проверку соответствия участника конкурса категориям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 8 настоящего Порядка, комплектности представленных документов, полноты содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также использует иные формы проверки, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

46. По результатам рассмотрения заявок Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение:

а) о допуске заявки к участию в конкурсе;

б) об отклонении заявки от участия в конкурсе. \

Второй этап рассмотрения заявок осуществляется в соответствии с пунктом 38 настоящего Порядка.

Расчет размера субсидии определен пунктом 13 настоящего Порядка.

47. О принятом решении Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения информирует участников конкурса путем направления соответствующего уведомления. В случае отклонения заявки участнику конкурса разъясняются причины отклонения. Данное уведомление направляется участнику конкурса одним из следующих способов:

а) по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа;

б) на бумажном носителе по почтовому адресу, указанному в заявлении;

в) передается нарочно участнику конкурса или его представителю.

48. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» ([www.minnacrd.ru](http://www.minnacrd.ru)).

Информация о результатах рассмотрения заявок должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место рассмотрения заявок участников конкурса;

б) сведения об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

в) сведения об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

г) сведения об участниках конкурса, заявки которых допущены к рассмотрению конкурсной комиссией.

49. В случае возврата документов заявитель имеет право повторно обратиться с заявлением о предоставлении субсидии после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата документов, в пределах срока, установленного для подачи документов.

50. Основаниями для отклонения заявки от участия в конкурсе на стадии рассмотрения и оценки являются:

а) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса;

в) несоответствие представленных участником конкурса заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

д) подача участником конкурса заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

е) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе юридического лица;

51. Информация об участниках конкурса, заявки которых допущены к участию в конкурсе, в течение 7 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (www.minnacrd.ru) в разделе «Документы».

52. Критерии и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке указаны в пункте 38 настоящего Порядка.

53. Министерство не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем определения победителя конкурса, размещает на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» информацию об итогах проведения конкурса с включением следующих сведений:

а) даты, времени и места оценки заявок;

б) информации об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

г) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение (за исключением случая, если правовым актом заключение соглашения не предусмотрено в соответствии с подпунктом «е» пункта 34 настоящего Порядка), и размер предоставляемой ему субсидии.